

ALEX

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) egyrészt a **Kovács Réti Szegheő Ügyvédi Iroda** (székhely: 1121 Budapest, Zugligeti út 41., adószám: 28301400-2-43; nyilvántartja: a Budapesti Ügyvédi Kamara a 195 számon, e-mail: krs@krs.hu; webcím: www.alex.hu; a továbbiakban: „**KRS**”) másrészt a KRS-sel jelen ÁSZF tárgya szerint szerződő vevőre (a továbbiakban: „**Vevő**”, a KRS és a Vevő együtt: **Felek**, külön-külön: **Fél**) terjednek ki. Az ÁSZF mindenkor hatályos szövege elérhető és letölthető a www.alex.hu oldalon.
- 1.2. A KRS:
- a) elektronikus levelezési címe: krs@krs.hu
 - b) telefonszáma: +36 1 2752785
 - c) tárhelyszolgáltatóval kapcsolatos adatok:
 - cégnév: Kovács Réti Szegheő Ügyvédi Iroda
 - elérhetősége: tel.: +36 1 2752785
 - székhelye: 1121 Budapest, Zugligeti út 41
- 1.3. Jelen ÁSZF a KRS www.alex.hu honlapján (a továbbiakban: **Honlap**) kínált szolgáltatásokra vonatkozóan állapít meg szabályokat.
- 1.4. Jelen ÁSZF a Felek jogviszonyának általános feltételeit, a Felek jogait és kötelezettségeit határozza meg.
- 1.5. Jelen ÁSZF-től történő bármely eltérés – amennyiben jelen ÁSZF másként nem rendelkezik – kizárólag a KRS és a Vevő által aláírt és jóváhagyott írásos formában érvényes. Írásbeli megállapodásnak számít a Felek között létrejött írásbeli szerződés, valamint az elektronikus levelezés körében történt nyilatkozattétel is, ha azt a másik Fél kifejezetten elfogadta. Az írásbeli nyilatkozatokat a másik Fél címére, vagy elektronikus levélcímére (e-mail) kell elküldeni. A KRS levelezési címének és e-mail címének a KRS eltérő nyilatkozatának hiányában a jelen ÁSZF-ben közzétett címek tekintendők.

2. A Honlapon elérhető szolgáltatások, a szolgáltatásokra vonatkozó általános információk, a szerződés létrejötte, teljesítése, módosítása

- 2.1. A Honlapon a Vevő az alábbi ügyeket tudja elindítani, illetve előfizetési csomagokat vehet igénybe:
- 2.1.1 Cégügyek
 - 2.1.1.1 Cégalapítás:
 - a) Betéti Társaság alapítása
 - b) Egyszemélyes Korlátolt Felelősségű Társaság alapítása
 - c) Többszemélyes Korlátolt Felelősségű Társaság alapítása
 - d) Egyszemélyes Zártkörű Részvénytársaság alapítása
 - e) Többszemélyes Zártkörű Részvénytársaság alapítása
 - 2.1.1.2 Üzletrész adásvétel
 - 2.1.1.3 Részesedés átruházása
 - 2.1.1.4 Cégváltozások
 - 2.1.1.5 Végelszámolás

- 2.1.2 Cégoptimalizáló
- 2.1.3 Cégmentő
- 2.1.4 Ingatlanügyletek
 - 2.1.4.1 Előszerződés
 - 2.1.4.2 Adásvétel
 - 2.1.4.3 Ajándékozás
 - 2.1.4.4 Bérlés
 - 2.1.4.5 Csere
- 2.1.5 Adatvédelem
 - 2.1.5.1 Adatvédelmi minicsomag magánhasználat engedélyezésére
 - 2.1.5.2 Adatvédelmi minimcsomag magánhasználat tiltásával
 - 2.1.5.3 KKV általános adatvédelmi csomag
 - 2.1.5.4 Adatvédelmi szabályzat és ÁSZF webáruházaknak
 - 2.1.5.5 Adatvédelmi szabályzat társasházaknak
- 2.1.6 Home-office
- 2.1.7 Magánszemélyi önrendelkezések
 - 2.1.7.1 Végrendelet
 - 2.1.7.2 Előzetes egészségügyi rendelkezési nyilatkozat
- 2.1.8 Követeléskezelés
 - 2.1.8.1 Kölcsönszerződés
 - 2.1.8.2 Jelzálogszerződés ingatlanra
 - 2.1.8.3 Fizetési felszólítás
- 2.1.9 Munkaügyek
 - 2.1.9.1 Munkaszerződés
 - 2.1.9.2 Titoktartási megállapodás
 - 2.1.9.3 KKV általános adatvédelmi csomag
- 2.1.10 Online jogi tanácsadás
- 2.1.11 Előfizetési csomagok vásárlása (Pajzs, Smart, Prémium)

A Cégügyeken belül Cégalapítás alatt Vevő **kizárólag az ún. „szerződésmintával” történő cégalapítás** ügyet tudja elindítani, az adott cégformának megfelelően, mely során a cégeljárásra egyszerűsített módon kerül sor.

Az Üzletrész adás-vételhez kapcsolódó szolgáltatás nem tartalmazza az üzletrész átruházhatósága előfeltételeinek vizsgálatát, valamint az adás-vétel cégbírósági átvezetését, azaz a tulajdonváltás bejegyzésére irányuló bejelentést. Ez a szolgáltatás a Cégváltás menüpont alatt, önálló ügyletként érhető el.

Az Ingatlanügyleteken belül az Előszerződés és Adásvétel alatt a Vevő csak a banki kölcsön, CSOK, támogatott hitel felvétele nélkül bonyolított ingatlan-adásvételi szerződés ügyet tudja elindítani.

KRS ezúton tájékoztatja a Vevőt, hogy a fenti 2.1.8.1. pont szerinti Kölcsönszerződés, 2.1.7.2. pont szerinti Előzetes egészségügyi rendelkezési nyilatkozat és a 2.1.8.3. pont szerinti Fizetési felszólítás vonatkozásában **okiratszerkesztési tevékenységet a megbízás keretében nem végez**. Ez alatt azt kell érteni, hogy a Honlapon a Vevő által kitöltött adatbekérő űrlapokban megadott adatokkal tölti fel a KRS által előkészített Kölcsönszerződés, Előzetes egészségügyi rendelkezési nyilatkozat és Fizetési felszólítás mintáka az Alex szoftvere. Az űrlapokban megadott adatokkal feltöltött minták tartalmát a KRS nem ellenőrzi, nem vizsgálja így ezen 2.1.8.1, 2.1.7.2. és a 2.1.8.3. pontok szerinti

szolgáltatások vonatkozásában a KRS okiratszerkesztési tevékenységet nem végez, hanem a Vevők által a szoftveren keresztül adatokkal feltöltött okiratmintát értékesít a Vevő részére. Erre tekintettel a KRS az okiratminták tartalmáért való felelősségét teljes körűen kizárja.

Az online konzultáció alkalmával a Vevő által előzetesen feltöltött kérdéseket a szakterületen jártas szakember (ügyvéd/adótanácsadó) online személyes jelenléttel megválaszolja. **A kapott válasz lehet tájékoztató jellegű, amennyiben az átadott információk alapján az adott kérdés/probléma megítélése nem egyértelmű és/vagy további elemzést igényel. Az előzetesen feltett kérdés(ek)től eltérő szakterület(ek)et érintő kérdések megválaszolását a konzultációban résztvevő szakember elutasíthatja és javaslatot tehet egy következő konzultációra. A konzultáció díjának visszatérítésére a Vevő nem jogosult, tekintettel arra, hogy a díj a konzultáció lefolytatásának ellenértéke. Online konzultáció büntetőjogi-, családjogi kérdésekben nem vehető igénybe. A szolgáltatás díja fix, a díjak sem részben, sem egészben nem visszatéríthetők sem a konzultáció hosszára sem a kérdésekre adott válaszok hosszára, mélységére történő hivatkozással.** Amennyiben a konzultáció időkerete lejár, a konzultáció folytatásának feltétele egy következő konzultációs időszáv megvásárlása a Honlapon keresztül. A konzultációs időkeret lejáratakor a konzultációt végző szakember jogosult a konzultációt megszakítani, a konzultáció folytatására és utólagos fizetésre nincs lehetőség. Amennyiben további konzultációra és/vagy tanácsadásra van szükség, akkor a KRS egyedi ajánlatot készít a Vevő részére. **A beküldött kérdések, feltöltött dokumentumok alapján és/vagy a Vevő személye okán a KRS akár összeférhetlenségi, akár etikai, akár szakmai okokból elutasíthatja a konzultáció lefolytatását, de köteles erről a tényről a Vevőt e-mailen értesíteni. Ebben az esetben a Vevő által megfizetett díj a SimplePay rendszer visszatérítési mechanizmusán keresztül visszautalásra kerül.**

- 2.2. A szerződéskötés folyamatának, a Felek jogainak és kötelezettségeinek részleteit jelen ÁSZF teljes mértékben tartalmazza. Azokban az esetekben, ahol a Felek eltérően állapodtak meg, a Felek eltérő megállapodását (egyeti szerződési feltételek) kell irányadónak tekinteni. Amennyiben a Felek egymás közötti jogviszonyát sem jelen ÁSZF, sem az egyedi szerződési feltételek nem szabályozzák, a Felek közötti szerződés létrejöttének, azaz a Vevő teljesítésének napján hatályos magyar jogszabályok tekintendők irányadónak.
- 2.3. Szerződő Felek a szerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködve járnak el, figyelembe véve egymás jogos érdekeit.
- 2.4. A KRS a szolgáltatásának megkezdése előtt elvégzi az adott megbízásra vonatkozó jogi összeférhetlenséggel kapcsolatos vizsgálatot. Amennyiben összeférhetlenség merül fel a megbízás elvállalása kapcsán, vagy ellátása folyamán, a megbízás (további) elláthatósága tekintetében a Felek egymással egyeztetnek azzal, hogy ilyen esetben a KRS a megbízás ellátását jogosult azonnali hatállyal felfüggeszteni, illetve megszüntetni. A Vevő tájékoztatni köteles a KRS-t minden olyan körülményről, amely folytán a KRS a megbízás ellátását összeférhetlenség miatt nem vállalhatja.
- 2.5. A Honlapon keresztül a KRS által a Vevő részére elérhetővé tett tájékoztató, brossúra, iratminta, iratcsomag, stb. nem minősül jogi- vagy adótanácsadásnak, a KRS felelőssége a Honlap tartalmának ekként való értelmezéséből eredő károkért kizárt.

2.6. A szolgáltatás igénybevételének folyamata, a szerződés létrejötte és teljesítése

2.6.1. Regisztráció a Honlapon: A Vevő a Honlapon, a regisztrációs oldalon regisztrálja magát. A regisztráció során a Vevő az alábbi adatokat adja meg: magánszemély esetében: vezetéknév és utónév, lakóhely, telefonszám, e-mail cím, a gazdasági társaság, valamint egyéni vállalkozó és egyéb szervezet Vevő esetén: cégnév/név, székhely, adószám, e-mail cím. A regisztráció során és ahhoz megadott adatokat a KRS a vonatkozó és hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően, a KRS adatvédelmi tájékoztatója szerint kezeli, amely a www.alex.hu oldal kezdőlapján érhető el. A regisztráció során megadott adatok közül a név és lakcím egyben számlázási adatoknak is minősülnek.

2.6.2. A szolgáltatás igénybevételének folyamata regisztrációt követően ügyek esetén: Vevő a Honlapon kiválasztja, hogy milyen ügyet kíván elindítani, majd a „Megbízás” gombra kattintást követően az adott ügghöz tartozó adatlapot adattartalommal feltölti, kérdéseit felteszi, a szükséges adatállományt csatolja. Vevő a fizetést megelőzően szükség esetén bármikor módosíthatja az adatlapot, a kérdéseit, illetve az adatállományt. Amennyiben Vevő a kitöltött adatlapot, a csatolt adatállományt megfelelőnek találja, el kell olvasnia és el kell fogadnia a jelen ÁSZF-et, valamint az adatkezelési tájékoztatót. Az ÁSZF-et és az adatkezelési tájékoztatót a Vevő az erre vonatkozó négyzet kipipálásával fogadja el. Ezt követően, ha a Vevő a „Tovább” gombra kattint, akkor láthatja a rendelés összesítését. Amennyiben valamin mégis változtatni szeretne, a „Vissza” gombbal visszaléphet. Ha a Vevő mindent megfelelőnek talál, akkor a „Fizetés” gombra kattintással a rendszer átirányítja a bankkártyás fizetési felületre. Ezt követően a Vevő megfizeti a kiválasztott szolgáltatás díját. Sikeres fizetést követően egyes ügycsoportoknál a Vevőnek lehetősége van időpontot foglalni a dokumentumcsomag aláírására, mely időpont leghamarabb a fizetéstől számított 2. munkanapra eshet. A dokumentumok aláírását követően a KRS azokat az illetékes hatóság vagy bíróság részére benyújtja. Az elindított ügy érdemi befejezéséről a KRS a Vevőt írásban értesíti. Egyes ügycsoportok esetén, ahol a Felek aláírására nincs szükség, a KRS az adott iratcsomagot, iratmintát a Vevő teljesítését követően a Vevő részére hozzáférhetővé teszi. A szolgáltatás igénybevételének folyamata regisztrációt követően csomagok esetén: Vevő a Honlapon kiválasztja, hogy milyen csomagot kíván igénybe venni, majd a „Megbízás” gombra kattintást követően el kell olvasnia és el kell fogadnia a jelen ÁSZF-et, valamint az adatkezelési tájékoztatót. Az ÁSZF-et és az adatkezelési tájékoztatót a Vevő az erre vonatkozó négyzet kipipálásával fogadja el. Ezt követően, ha a Vevő a „Tovább” gombra kattint, akkor láthatja a rendelés összesítését. Amennyiben valamin mégis változtatni szeretne, a „Vissza” gombbal visszaléphet. Ha a Vevő mindent megfelelőnek talál, akkor a „Fizetés” gombra kattintással a rendszer átirányítja a bankkártyás fizetési felületre. Ezt követően a Vevő megfizeti a kiválasztott szolgáltatás díját. Sikeres fizetést követően a visszaigazoló e-mailben megkapott kuponkódok felhasználásával veheti igénybe Vevő a szolgáltatást az általa kiválasztott időpontban. A szolgáltatás igénybevételének folyamata regisztrációt követően csomagok esetén: Vevő a Honlapon kiválasztja, hogy milyen csomagot kíván igénybe venni, majd a „Megbízás” gombra kattintást követően el kell olvasnia és el kell fogadnia a jelen ÁSZF-et, valamint az adatkezelési tájékoztatót. Az ÁSZF-et és az adatkezelési tájékoztatót a Vevő az erre vonatkozó négyzet kipipálásával fogadja el. Ezt követően, ha a Vevő a „Tovább” gombra kattint, akkor láthatja a rendelés összesítését. Amennyiben valamin mégis változtatni szeretne, a „Vissza” gombbal visszaléphet. Ha a Vevő mindent megfelelőnek talál, akkor a „Fizetés” gombra kattintással a rendszer átirányítja a bankkártyás fizetési felületre. Ezt követően a

Vevő megfizeti a kiválasztott szolgáltatás díját. Sikeres fizetést követően a visszaigazoló e-mailben megkapott kuponkódok felhasználásával veheti igénybe Vevő a szolgáltatást az általa kiválasztott időpontban. A szolgáltatás igénybevételének folyamata regisztrációt követően online jogi tanácsadás esetén: Vevő a Honlapon kiválasztja, az online jogi tanácsadást, majd a „Megbízás” gombra kattintást követően ki kell töltenie a „Kérdések” mezőket, csatolnia kell a kapcsolódó dokumentumokat, majd el kell olvasnia és el kell fogadnia a jelen ÁSZF-et, valamint az adatkezelési tájékoztatót. Az ÁSZF-et és az adatkezelési tájékoztatót a Vevő az erre vonatkozó négyzet kipipálásával fogadja el. Ezt követően, ha a Vevő a „Megrendelem” gombra kattint, akkor láthatja a rendelés összesítését. Amennyiben valamin mégis változtatni szeretne, a „Vissza” gombbal visszaléphet. Ha a Vevő mindent megfelelőnek talál, akkor a „Fizetés” gombra kattintással a rendszer átirányítja a bankkártyás fizetési felületre. Ezt követően a Vevő megfizeti a kiválasztott szolgáltatás díját. Sikeres fizetést követően lehetőség nyílik az online konzultáció időpontjának befoglalására. A konzultáció a Skype alkalmazáson keresztül történik, minőségbiztosítási okokból rögzített hívás formájában.

- 2.6.3. Amennyiben a KRS-nek fel nem róható okból hiánypótlási kötelezettség merül fel vagy egyéb okból újabb eljárási cselekményre van szükség, úgy a KRS a Vevővel a kapcsolatot felveszi. A szolgáltatás díja az utóbbi esetben történt munkavégzést nem fedezi, e körben a felek külön megállapodást kötnek.
- 2.6.4. A szerződéskötés általános szabályai: A Felek között a szerződés akkor jön létre, amikor a KRS a Vevő részére megküldi a megrendelésről szóló visszaigazolást. A KRS a megrendelésről szóló visszaigazolást azt követően küldi meg, hogy a megrendeléshez kapcsolódó, sikeres fizetésről szóló értesítés a KRS-hez megérkezett. A KRS a szerződés teljesítését a sikeres fizetésről szóló értesítés megérkezését követően kezdi meg.
- 2.6.5. A szerződéskötés különös szabályai: A KRS kizárja a felelősségét a Vevő által megadott pontatlan adatokkal kapcsolatban. Így a KRS-t különösen nem terheli felelősség, ha a Vevő nem a számára megfelelő adatlapot töltötte ki, vagy nem a számára megfelelő ügyet indította el, vagy nem a kívánt adatokkal került az adatlap beküldésre, vagy kérdéseit nem teljeskörűen tette fel. A KRS ugyanígy kizárja a felelősségét a hiányosan, vagy pontatlanul megadott Vevői adatokkal kapcsolatban (pl.: számlázási adatok, stb.). Ebben az esetben a 11. fejezet rendelkezései az irányadók.
- 2.6.6. A szerződés alakiságára, iktatására, és utólagos hozzáférhetőségére vonatkozó szabályok: A Felek között a Honlapon keresztül megkötött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, az így létrejött szerződés nem kerül iktatásra. Vevő a szerződés tartalmához a részére e-mailben megküldött visszaigazolás segítségével tud utólagosan hozzáférni.
- 2.6.7. Az adatbeviteli hibák javítása: A Vevőnek a rendelés bármely szakaszában a fizetési kötelezettség teljesítéséig, azaz a megrendelés KRS részére való elküldéséig a Honlapon bármikor lehetősége van az adatbeviteli hibák javítására a megrendelési felületen. A „Kosár”-ra kattintva a Vevő láthatja a rendeléseit. Vevő az egyes rendeléseket a „Rendelés törlése” gombbal törölheti.
- 2.6.8. A szerződés nyelvéről szóló tájékoztatás: A létrejött szerződés nyelve magyar.

2.6.9. A szerződés teljesítése: Az adatlap beküldését követően a Vevő a kiválasztott szolgáltatás díját a 6. pontban foglaltakra figyelemmel köteles megfizetni a KRS részére. A KRS a teljesítést a kiválasztott szolgáltatás díjának megfizetéséről való értesítés megérkezését követően azonnal megkezdi. A sikeres fizetésről szóló értesítés megérkezését követően a Vevő visszaigazolást kap az általa megadott e-mail címre a fizetésről és a megrendelt szolgáltatásról.

2.6.10. Előfizetési csomagok. Ha nincs szükség napi szintű jogi tanácsadásra, a Vevő igénybe vehet éves előfizetési szolgáltatási csomagokat. A csomaggal annyi szolgáltatást vesz igénybe, amikor és amennyire szüksége van. A KRS az alábbi csomagokat kínálja:

- 2.6.10.1 A Pajzs csomag megvásárlása esetén fix áron, az előfizetéstől számítva 6 hónapon belül, a Vevő által meghatározott tetszőleges időpontban veheti igénybe az alábbi szolgáltatásokat:
- 1x30 perces online gazdasági/jogi/adójogi tanácsadás
 - 2 szerződés véleményezése
 - amennyiben bármelyik szerződés átdolgozást igényel, úgy az erre adott egyedi ajánlat díjából kedvezmény.
- 2.6.10.2 A Smart csomag megvásárlása esetén fix áron, az előfizetéstől számítva 12 hónapon belül, a Vevő által meghatározott tetszőleges időpontban veheti igénybe az alábbi szolgáltatásokat:
- 2x30 perces online gazdasági/jogi/adójogi tanácsadás
 - 4 szerződés véleményezése
 - amennyiben bármelyik szerződés átdolgozást igényel, úgy az erre adott egyedi ajánlat díjából kedvezmény.
- 2.6.10.3 A Prémium csomag megvásárlása esetén fix áron, az előfizetéstől számítva 12 hónapon belül, a Vevő által meghatározott tetszőleges időpontban veheti igénybe az alábbi szolgáltatásokat:
- vállalkozások jogi átvilágítása
 - főtevékenységi körnek megfelelő jogszabályfigyelés
 - havi 30 perces online gazdasági/jogi/adójogi tanácsadás
 - 6 jövőben megkötendő szerződés áttekintése

A csomagok árát és a kedvezmények mértékét a Honlapon található mindenkori terméktájékoztatók tartalmazzák.

2.7. A létrejött szerződés módosítása

2.7.1. A már beküldött adatlapot, megrendelést a Vevő nem módosíthatja. Amennyiben Vevő a beküldött adatlapot, megrendelést a KRS közreműködésével módosítani kívánja, a módosítási kérelem új megrendelésnek minősül. A módosítással kapcsolatban a KRS-nél jelentkező költségeket a Vevő köteles megfizetni. A KRS módosítási kérelem esetében 30.000 + Áfa összegű óradíjat számít fel. A Vevő a javításokra és módosításokra a KRS-től előzetesen emailben ajánlatot kap. Amennyiben a Vevő a javításokra és módosításokra vonatkozó emailben foglaltakat 48 órán belül nem vitatja ez esetben az emailben közölt módosításokra vonatkozó ajánlat a Vevő részéről elfogadottnak minősül. Amennyiben a Vevő a módosításra vonatkozó emailben közölt ajánlatot nem fogadja el, ez esetben a KRS jogosult a megbízástól elállni és a Vevő által már kifizetett díj 50%-át megtartani.

2.7.2. A szerződést a KRS a Vevő által szolgáltatott információk, adatok és dokumentumok alapján teljesíti. Abban az esetben, ha a Vevő a megrendelését a fentiek szerint utólag módosítja, kiegészíti, vagy bármilyen módon és mértékben megváltoztatja, a KRS-nek a fentiekén kívül jogában áll új teljesítési határidőt tűzni és a szolgáltatás ellenértékét a 2.7.1. pont szerint arányosan növelni.

2.7.3. A KRS kizárólag a jelen ÁSZF-ben meghatározott esetekben jogosult a szerződést megváltoztatni, míg minden más esetben a szerződés megváltoztatásáról haladéktalanul tájékoztatnia kell a Vevőt.

3. Vevő jogai és kötelezettségei

- 3.1. Vevő köteles az általa választott ügy elindításához és a dokumentumcsomag elkészítéséhez szükséges adatokat a KRS rendelkezésére bocsátani.
- 3.2. Vevő vállalja, hogy a Honlapon az adott szolgáltatás vonatkozásában meghatározott díjat megfizeti. **A díjon felül egyéb járulékos fizetési kötelezettség nem merül fel, kivéve a 2.7.1-2.7.2 pontban foglalt eseteket.**
- 3.3. Vevő a szerződés teljesítése során semmilyen szellemi tulajdonnal kapcsolatos jogot (szabadalom, védjegy, árujelző, know-how, stb.) nem szerez, kivéve ha Felek kifejezetten így állapodnak meg.
- 3.4. Vevő, vagy az általa indított ügyletben résztvevő bármelyik fél a KRS által megküldött szerződést/megállapodást/nyilatkozatot ill. bármilyen dokumentumot előzetes konzultáció és a KRS jóváhagyása nélkül módosítja, úgy a KRS a további ügyvédi közreműködést megtagadhatja, de a díjazásra ebben az esetben is jogosult, visszatérítési kötelezettsége nincs. Amennyiben a Vevő a részére megküldött szerződést/megállapodást/nyilatkozatot ill. bármilyen KRS által készített dokumentumot módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy az ezzel kapcsolatos mindennemű többlet idő- és munkaráfordításért a KRS többletdíjazásra jogosult a fenti 2.7.1. pontban foglaltak szerint.
- 3.5. **Amennyiben a Vevő a jelen ÁSZF-ben megállapított fizetési határidőben nem teljesíti fizetési kötelezettségét, úgy Felek között a szerződés nem jön létre, a KRS-t semmilyen teljesítési, vagy helytállási kötelezettség nem terheli.**

4. KRS jogai és kötelezettségei

- 4.1. A KRS vállalja, hogy a Vevő részére a Vevő által a Honlapon keresztül indított ügyre vonatkozó, a Vevő által kitöltött hiánytalan adatlap alapján, a Vevő által történő teljesítést követően, a cégbejegyzést, cégváltozást és ingatlant érintő ügyekben a dokumentumcsomagot elkészíti, átnézi és aláírásra összeállítja, valamint az elkészült dokumentumokat az illetékes hatóság/bíróság részére benyújtja, illetve egyéb ügyekben az iratmintát, iratcsomagot a Vevő részére hozzáférhetővé teszi.
- 4.2. A KRS-nek mindaddig joga van a teljesítést visszatartani, amíg a Vevő nem biztosítja a teljesítéshez szükséges és helyes információkat, adatokat.
- 4.3. A KRS bármely szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez jogosult alvállalkozót vagy más közreműködőt igénybe venni.

5. Teljesítés, határidők

- 5.1. Valamennyi, a KRS által nyújtott szolgáltatás teljesítési határideje a KRS által küldött visszaigazolásban kerül meghatározásra. Amennyiben Vevő a megbízás ellátásához szükséges, esetleges további információkat késedelmesen, vagy hiányosan szolgáltatja, a határidő ennek következtében előálló elmulasztásából eredő károkért és/vagy a Vevőt emiatt érő joghátrányért a KRS nem felel.
- 5.2. A KRS a teljesítést a kiválasztott szolgáltatás díjának megfizetéséről való értesítés megérkezését követően azonnal megkezdi. A KRS abban az esetben is jogosult a szolgáltatás díjára, ha a fizetést követően Vevő az általa foglalt időpontban a dokumentumok aláírására nem jelenik meg, vagy a KRS által teljesített és felajánlott szolgáltatást bármilyen egyéb oknál fogva nem veszi igénybe.
- 5.3. Vis maior esetén a vis maior időtartamával a teljesítési idő meghosszabbodik.

6. Árak, fizetés módja, fizetési feltételek

- 6.1. A fizetés bankkártyával történik a Honlapon keresztül.
- 6.2. A megrendelésről a KRS a Vevő részére a visszaigazolást elektronikusan megküldi ezen ÁSZF-ben foglalt feltételek szerint.
- 6.3. A jelen ÁSZF szerinti valamennyi fizetés azon a napon tekintendő teljesítettnek, amely napon a választott szolgáltatás díja a KRS számláján jóváírásra került.
- 6.4. A KRS a szolgáltatásának díjait a Honlapján közzéteszi. A díjak tartalmazzák a nettó árat és a mindenkori jogszabályok által meghatározott általános forgalmi adót is (együttesen bruttó ár).
- 6.5. **A szolgáltatások díja tartalmazza az ügy ellátásával szükségszerűen felmerülő eljárási díjakat és illetékeket úgy, mint cégbíróági eljárás illetéke, közzétételi költségtérítés, földhivatali eljárás illetéke. Ezen tételeket a szolgáltatás díjának részeként a Vevő köteles megfizetni.**
- 6.6. A KRS a Honlapon feltüntetett árak változtatásának jogát fenntartja.
- 6.7. A teljesített szolgáltatásról a KRS számlát állít ki, melyet a Vevő a KRS választása szerint személyesen a dokumentumok aláírásakor ad át a Vevő részére, vagy postai úton a Vevő által megadott címre küld meg.

7. Kellékszavatosságra vonatkozó szabályok, elállási, felmondási jog

- 7.1. Vevő a KRS hibás teljesítése esetén a KRS-sel szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet az alábbiak szerint.
- 7.2. Vevő a KRS hibás teljesítése esetén javítást kérhet.
- 7.3. A Vevő köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított 5 (öt) naptári napon belül közölni. Vevő a szerződés teljesítésétől számított 1 (egy) éves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait nem érvényesítheti.

7.4. Amennyiben a Vevő ügyvédi ellenjegyzést, közreműködést nem igénylő ügylethez kapcsolódó szolgáltatást vásárol az Alex rendszerben és a KRS által részére megküldött dokumentumokat/megállapodásokat/nyilatkozatokat a KRS előzetes jóváhagyása nélkül bármilyen módon módosítja, megváltoztatja, úgy a módosított dokumentumok/megállapodások/nyilatkozatok tekintetében valamint az ezekből eredő bármilyen károk vonatkozásában a KRS minden felelősségét kizárja.

7.5. A Vevő elállási és felmondási jogáról a szolgáltatás díjának megfizetésével lemond, figyelemmel arra, hogy egyedi igényei szerint specializált szolgáltatást rendel meg.

8. Szerzői jog

8.1. A KRS által készített, szerzői jogvédelem tárgyát képező adatlap, dokumentáció és információ szerzői joga és az azokhoz kapcsolódó minden további jog a KRS-t illeti, kivéve, ha Felek ettől írásban, kifejezetten, közös megegyezéssel eltértek. A Vevőnek (megbízónak) átadott dokumentációról belső használatra másolat készíthető. A dokumentációt vagy annak másolatait a KRS előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Vevő (megbízó) harmadik félnek nem adhatja át és nem módosíthatja.

9. Vevő, mint ügyfél azonosítása, adatvédelem, titoktartás

9.1. A KRS a mindenkorai pénzmosás és terrorizmus finanszírozása elleni szabályok szerint teljesíti ügyfél-azonosítási kötelezettségeit.

9.2. A személyes adatok védelmére a KRS adatvédelmi tájékoztatójában foglaltak az irányadóak, mely megtalálható a www.alex.hu oldal kezdőlapján.

9.3. A KRS-t és közreműködőit a szerződés teljesítésének tartama alatt, valamint annak megszűnését követően is titoktartási kötelezettség terheli, amelyet az esetleges jogszabályi rendelkezéseken kívül csak a Vevő oldhat fel.

9.4. Ügyvédi titoknak minősül minden olyan tény, információ és adat, amelyről a KRS a jelen ÁSZF-ben szabályozott jogviszonnyal kapcsolatosan szerzett tudomást. A KRS titoktartási kötelezettsége független a jogviszony fennállásától, és a jogviszony megszűnése után is határidő nélkül fennmarad.

10. Ügynylvántartás és iratkezelés

10.1. A KRS az ezen ÁSZF alapján ellátott ügyekről - az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrizhetősége, valamint az ügyvédi tevékenységre való jogosultság megszűnése esetén az ügyfelek jogainak védelme érdekében - nyilvántartást vezet. Az ügyekről vezetett nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:

- a) a KRS által képzett ügyazonosítót,
- b) az ügyfél nevét,
- c) az ügy tárgyát,
- d) a megbízási szerződés létrejötté időpontját és
- e) az ügyhöz kapcsolódó bírósági eljárások lajstromszámát, illetve más eljárások iktatószámát.

- 10.2. A KRS a Vevő által kitöltött adatlapon megadott adatokat a megbízás megszűnését követő öt évig, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz évig, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított tíz évig kezeli.

11. Felelősség

- 11.1. A KRS felelősségbiztosítással rendelkezik az ügyvédi tevékenysége körében okozott károk megtérítésére.
- 11.2. **A KRS felelőssége az általa nyújtott szolgáltatásokra vonatkozóan a Vevő (megbízó) részére szándékosan okozott károkért áll fenn és a kiszámlázott és a Vevő (megbízó) által kifizetett megbízási díj összegéig terjed.**
- 11.3. A Vevő (megbízó) felel a megbízás teljesítéséhez szükséges és általa rendelkezésre bocsájtott adatok, információk, okiratok valóságáért, alaki vagy tartalmi hibáiért, hiányosságaiért és a késedelmes rendelkezésre bocsátásból eredő jogkövetkezményekért. Vevő (megbízó) felel továbbá az át nem adott iratok hiányából, illetve bármely információ elhallgatásából eredő következményekért.
- 11.4. Vevő (megbízó) elfogadja, hogy a KRS szolgáltatásához szükséges iratok, információk elhallgatásából, rendelkezésre nem bocsátásából eredő károkért az KRS felelősséget nem vállal. Esetleges vita esetén a Vevő (megbízó) kötelezettségét képezi annak bizonyítása, hogy mely információkat, iratokat bocsátott az KRS rendelkezésére. A Vevő (megbízó) által az KRS rendelkezésére bocsátott iratok valóságtartalmát, tényszerűségét az KRS nem vizsgálja, a Vevő (megbízó) által tett nyilatkozatokat valósnak és tényszerűnek fogadja el.
- 11.5. A Vevő (megbízó) tudomásul veszi az KRS azon tájékoztatását, hogy a szolgáltatás teljesítése során számolnia kell a KRS szakmai álláspontjától eltérő jogértelmezéssel, a bizonyítékok eltérő hatósági, bírósági értékelésével, mérlegelésével. A KRS szakmai álláspontjától eltérő jogalkalmazás kockázatát – az egységes gyakorlat hiányából, a hivatalos eljárások elhúzódásából, kiszámíthatatlanságából eredő kockázatokat is ideértve – a Vevő (megbízó) vállalja.
- 11.6. Az ügyvédi megbízás teljesítésére irányuló eljárást, a szükséges intézkedéseket, a bizonyítékok felhasználását és a beadványok benyújtását, illetve ezeknek a tartalmát, sorrendjét és esedékességét az KRS határozza meg.
- 11.7. A megbízásból eredő kártérítési követelés a kár bekövetkeztétől számított 1 (egy) éven belül évül el.
- 11.8. Az KRS honlapján és a hírleveleiben megjelenő információk nem minősülnek jogi tanácsadásnak, kizárólag az ügyfelek tájékoztatását szolgálják. Ezek tartalma a legnagyobb körültekintéssel készül, ugyanakkor az KRS kizárja az információk esetleges téves voltából adódó felelősségét

12. Az ÁSZF módosítása, a szerződés időtartama

- 12.1. Jelen ÁSZF alulírott napon kerül közzétételre a Honlapon és a közzétételét követően létrejött jogviszonyokra kell alkalmazni mindaddig, amíg másik általános szerződési feltétel nem kerül elfogadásra és közzétételre.

12.2. A KRS mindenkor jogosult a jelen ÁSZF rendelkezéseit egyoldalúan módosítani. A Vevő (megbízó) a Honlapon keresztül tud tájékozódni a mindenkor hatályos ÁSZF rendelkezéseiről.

12.3. Felek megállapodnak abban, hogy szerződést határozott időre kötik, mely időtartam a szerződésszerű teljesítésig tart.

13. Vis Maior

13.1. Egyik Fél sem felel a szerződésben foglalt kötelezettség teljesítéséért azon esetekben, amikor a Felek érdekkörén kívül eső elháríthatatlan esemény merül fel.

13.2. A KRS nem tartozik felelősséggel azért, ha vis maior miatt válik a teljesítés lehetetlenné, vagy terhesebbé. Ha vis maior miatt válik a teljesítés lehetetlenné, akkor a Felek viselik saját költségeiket. Ha vis maior miatt válik a teljesítés terhesebbé, akkor minden ebből származó többletköltség a Vevőt terheli, kivéve, ha a Vevő erre hivatkozással áll el a szerződéstől, amely esetben a KRS-nél jelentkező szerződéskötés költségeit meg kell térítenie.

14. Panaszkezelés

14.1. A Vevő panaszát írásban közölheti a KRS-sel. Kérjük, hogy panaszát az alábbi email címre juttassa el: krs@krs.hu

15. Záró rendelkezések

15.1. Jelen ÁSZF mindenkor a KRS és a Vevő között létrejött, a Honlapon közzétett szolgáltatásokra megkötött elektronikus szerződéssel vagy egyedi szerződés esetében az egyedi árajánlattal és annak írásbeli visszaigazolásával (e-mail, levél) együtt érvényes.

15.2. A KRS jogosult a Vevő (megbízó) nevét és a megbízás tárgyát referenciaként megjelölni.

15.3. A Vevő (megbízó) vállalja, hogy nem tesz semmilyen olyan lépést, illetve tartózkodik minden olyan cselekedettől, mind közvetve, mind közvetlenül, amelynek célja jogviszonyt létesíteni akár a megbízással, akár bármilyen más munkával kapcsolatosan, a KRS bármely ügyvédjével, ügyvédjelöltjével, aki a KRS-sel alkalmazotti vagy szerződéses jogviszonyban áll, vagy a KRS-sel a jövőben ilyen jogviszonyt létesít. Jelen előírás megszegése esetén a KRS-t teljes körű kártérítés illeti meg.

15.4. Amennyiben az ÁSZF valamely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelen, vagy nem végrehajtható, vagy azzá válik, az nem érinti a többi rendelkezés érvényességét, vagy végrehajthatóságát. Valamennyi érvénytelen, vagy végrehajthatatlan rendelkezés helyébe olyan rendelkezés lép, amely az érvénytelen, vagy végrehajthatatlan rendelkezés üzleti és jogi tartalmához a lehető legközelebb áll.

15.5. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben az ügyvédi megbízásra vonatkozó, mindenkor hatályos magyar jogszabályok és a Magyar Ügyvédi Kamara és a Budapesti Ügyvédi Kamara szabályzatai irányadók.

15.6. Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban békés tárgyalás útján kísérik meg rendezni. A tárgyalás eredménytelensége esetén a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék illetékességét kötik ki, értékhartól függően

Kelt: Budapest, 2023.